



ประกาศเทศบาลตำบลกาบเชิง

เรื่อง การมอบอำนาจของ นายกเทศมนตรีตำบลกาบเชิง ให้รองนายกเทศมนตรี และปลัดเทศบาล
ปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การบริหารราชการของ เทศบาลตำบลกาบเชิง เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการบริการ
ประชาชนตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
นายกเทศมนตรีตำบลกาบเชิง จึงมอบอำนาจให้ รองนายกเทศมนตรี และ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทนในการ
สั่งการ การอนุญาต การอนุมัติเกี่ยวกับเรื่องที่จะให้บริการประชาชนโดยตรง ปรากฏรายละเอียดตามเอกสารแนบ
ท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๐๙

(นายสาคร คงสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลกาบเชิง



คำสั่งเทศบาลตำบลกาบเชิง

ที่ ๕๖๖ / ๒๕๖๘

เรื่อง การมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลกาบเชิง เกิดความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการประชาชนตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายกเทศมนตรีตำบลกาบเชิง จึงมอบอำนาจให้ รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติเกี่ยวกับเรื่องที่จะให้บริการประชาชนโดยตรง ตามบัญชีการมอบอำนาจท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสาคร คงสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลกาบเชิง

บัญชีการมอบอำนาจ

แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลกาบเชิง ที่ ๔๙๙/ ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	อำนาจที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน	มอบอำนาจให้ ผู้ดำรงตำแหน่ง	มอบโดยอาศัยกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ หรือ มติคณะรัฐมนตรี	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการ
๑.	สำนักงานปลัดเทศบาล ๑.๑ การบริหารงานทั่วไป	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑	๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖	๑) อำนาจในการอนุญาต อนุมัติเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อจัดเตรียมและจัดงานราชพิธี/รัฐพิธี/การจัดประชุมของส่วนราชการ ฯลฯ ๒) การลงนามในหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง
	๑.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑	๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ๓) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑) การดำเนินการก่อนเกิดภัย อำนาจในการสั่งการให้มีการซักซ้อมการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเตรียมกำลังคน ยานพาหนะ เครื่องจักร วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการป้องกันให้มีประสิทธิภาพ และมีความพร้อมอยู่เสมอ ๒) การดำเนินการขณะเกิดภัย อำนาจในการอนุญาต/อนุมัติในการสั่งใช้พนักงานในสังกัดเทศบาล อปพร. อาสาสมัคร จิตอาสาป้องกันภัยพิบัติ ยานพาหนะ เครื่องจักรกล ฯลฯ เพื่อระงับยับยั้งที่เกิดขึ้น รวมตลอดทั้งการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานใกล้เคียงเพื่อขอรับการสนับสนุนในการปฏิบัติหน้าที่ ๓) การดำเนินภายหลังเกิดภัย อำนาจในการสั่งการให้สำรวจตรวจสอบความเสียหายเพื่อการฟื้นฟูเยียวยาโดยเร็ว ๔) อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง
	๑.๓ การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (ศูนย์ความปลอดภัยทางถนนเทศบาลตำบลกาบเชิง หรือ สปถ.ทต.กาบเชิง)	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑	๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ ๓) คำสั่งเทศบาลตำบลกาบเชิง ที่ ๕๓๒/๒๕๖๔ เรื่อง จัดตั้งศูนย์ความปลอดภัยทางถนนเทศบาลตำบลกาบเชิง ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	๑) อำนาจในการสั่งการเพื่อเป็นการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) อำนาจในการเร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ แผนงาน โครงการ และรายงานการดำเนินงานให้คณะกรรมการ สปถ.จังหวัด และ สปถ.อำเภอ ทราบ ๓) อำนาจในการรายงานผลการดำเนินงานและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ สปถ.จังหวัด และ สปถ.อำเภอ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางหรือมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่ ๔) อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง
	๑.๔ การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนอื่น ๆ อาทิ ขอความช่วยเหลือเพื่อการอุปโภค	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑	๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ	๑) อำนาจในการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบในการให้ความช่วยเหลือประชาชนให้เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจของเทศบาลตำบล ๒) อำนาจในการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ความช่วยเหลือ (ส่งเรื่องต่อ)

(ต่อหน้าถัดไป)

ลำดับ ที่	อำนาจที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน	มอบอำนาจให้ ผู้ดำรงตำแหน่ง(ตามลำดับ)	มอบโดยอาศัยกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ หรือ มติคณะรัฐมนตรี	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการ
	จริโอค(รายครัวเรือน) การขอ ความช่วยเหลือต่าง ๆ ที่ไม่เข้าข่าย เป็นสาธารณภัย		กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๖	กรณีเป็นการยื่นเรื่องขอความช่วยเหลือที่ไม่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของเทศบาลตำบล กาบเชิง
	๑.๕ การบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ งานส่งเสริมการเกษตร	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑	๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖	๑) อำนาจในการติดต่อประสานงานกับส่วนราชการ องค์การวิชาชีพ หรือภาคประชาชน เพื่อสนับสนุนการประกอบอาชีพหรือแก้ไขปัญหาให้แก่กลุ่มเกษตรกรในพื้นที่ ทั้ง ทางด้านวิชาการ แหล่งทุน ปัจจัยที่ใช้ในการผลิต ตลาด ฯลฯ ๒) อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการที่เป็นการสำรวจ ติดตาม การเก็บข้อมูล การ ฝึกอบรม และการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีด้านการเกษตร
	๑.๔ การบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ งานนิติการ	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑	๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖	๑) อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการทั่วไป อาทิ หนังสือเชิญประชุม การ ประสานงานระหว่างส่วนราชการ การรายงานข้อมูลสถิติ การขอความอนุเคราะห์อื่นใด การประชาสัมพันธ์ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ฯลฯ ๒) อำนาจในการสั่งการติดตามแก้ไขปัญหาร้องเรียน/ร้องทุกข์ ปัญหาการละเมิด เทศบัญญัติ กฎ ระเบียบ กฎหมายอื่น ๆ
	๑.๕ การบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖	๑) อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต อนุมัติให้เพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับโรงเรียน ผู้สูงอายุ สภาเด็กและเยาวชน คณะกรรมการชุมชน ๒) อำนาจในการสำรวจติดตามการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพ วิสาหกิจชุมชน การ ประกอบอาชีพของประชาชนในพื้นที่ ๓) อำนาจในการสำรวจข้อมูลและติดตามแก้ไขปัญหายของผู้สูงอายุ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ๔) อำนาจการลงนามในหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง
	๑.๖ การบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ๒) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความ เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ	๑) อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการ การสั่งการให้มีการสำรวจตรวจสอบเหตุ ร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับปัญหาขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล เหตุรำคาญ ผลกระทบจากการ ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การเลี้ยงสัตว์เกินกว่าที่เทศบัญญัติกำหนด โรค ระบาด โรคติดต่อ ตลาด ทาบแร่แฝงลอย ฯลฯ ๒) อำนาจในการประสานงานเกี่ยวกับการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการ รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชนในด้านสุขอนามัย หลักสุขาภิบาล การ ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ฯลฯ ๓) อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ ที่	อำนาจที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน	มอบอำนาจให้ ผู้ดำรงตำแหน่ง(ตามลำดับ)	มอบโดยอาศัยกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ หรือ มติคณะรัฐมนตรี	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการ
			กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ๕) เทศบัญญัติตำบล	
๒.	กองคลัง - การบริหารงานทั่วไป	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการที่เป็นเรื่องการประชุมสัมมนา การขอความ อนุเคราะห์/ขอความร่วมมือ/การแจ้งข้อมูลข่าวสารราชการ
๓.	กองช่าง - การบริหารงานทั่วไป	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑	๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖	๑) อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติใช้บุคลากร ยานพาหนะ เครื่องจักรกล วัสดุอุปกรณ์เพื่อการสำรวจออกแบบ การช่วยเหลือหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน เฉพาะหน้าของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับสาธารณูปโภค/สาธารณูปการ ๒) อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง/การประสานงานระหว่างส่วน ราชการ องค์การรัฐ และเอกชน
๔.	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - การบริหารงานทั่วไป	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑	๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖	อำนาจในการลงนามในหนังสือราชการทั่วไป อาทิ หนังสือเชิญประชุม การ ประสานงานระหว่างส่วนราชการ การรายงานข้อมูลสถิติ การขอความอนุเคราะห์อื่น ใด การประชุมสัมมนา การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน การอนุมัติและเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารราชการทางสื่อโซเชียลต่าง ๆ ฯลฯ
๕.	กองการศึกษา - การบริหารงานทั่วไป	รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ๓) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒	๑) อำนาจในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาตให้ใช้ทรัพยากรในสังกัดกองการศึกษาเพื่อ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม อาทิ บุคลากร รถยนต์ส่วนบุคคล วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ๒) อำนาจในการพิจารณาดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาครู ผู้ดูแลเด็ก และการ จัดการเรียนการสอนของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓) อำนาจในการประสานงานกับส่วนราชการ องค์การภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการศึกษา การศาสนา และวัฒนธรรม ๔) อำนาจในการประสานการจัดทำกิจกรรมด้านการศึกษาและนันทนาการ ๕) อำนาจการลงนามในหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....

(นายสาคร คงสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลกาบเชิง

๓๐ / ๓.๕ / ๒๕๖๕