



ประกาศเทศบาลตำบลบึง
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลบึง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลบึง จำนวน ๕ แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตาเภาใหม่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบักจิ้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปราสาทเบงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านกบเชิง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านน้อยร่มเย็น จะเปิดรับสมัครเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลตำบลบึง
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ (เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัคร (ไม่จำกัดจำนวน)

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด
- ๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์
- ๓.๖ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัครติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลบึง ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัครและสัมภาษณ์ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบึง

๕. วันปฐมนิเทศและมอบตัว

แจ้งในวันที่ยื่นใบสมัคร ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สมัครเข้าเรียน

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๗. กำหนดระยะเวลาเข้าเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

/๘. อุปกรณ์การเรียน...

๘. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๙. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ที่นอน ผ้ากันเปื้อน กระเป๋าสตางค์เตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๑๐. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารว่าง

๑๑. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็กนักเรียน

๑๑.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียนต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับรับตัวนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๑.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๗.๐๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

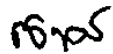
๑๑.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๑.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๑.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่น ที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๑๑.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสาคร คงสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลกาบัง